



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO DRUENTO

Via Manzoni, 11
10040 Druento TO
www.icdruento.edu.it

e-mail toic8900v@istruzione.it
C.F.97745300018 C.M.TOI89000V
tel.011 984 65 45 fax.011 994 22 47



ISTITUTO COMPRENSIVO - -DRUENTO
Prot. 0007067 del 06/09/2022
VI (Uscita)

Druento, 05/09/2022

Alla Sig.ra Gamma Edi

Albo on line

Amministrazione trasparente

Sito web- sezione PON

Lettera di incarico

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. “REALIZZAZIONE DI AMBIENTI E LABORATORI PER L’EDUCAZIONE E LA FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE ECOLOGICA” - Avviso Miur prot.n. 35942 del 24.05.2022 Sottoazione 13.1.3 Codice progetto : 13.1.3A-FESRPON-PI-202260-EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO
CUP: C89J22000040006 –

Incarico Collaudatore

CODICE PROGETTO: 13.1.1A-FESR PON-PI-2021-91

CUP: :I89J21016320006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il D.l. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID-35942 del 24/05/2022 con la quale il MIUR ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il progetto: EDUGREEN :laboratori di sostenibilità primo ciclo”

Visto il decreto prot. n. 5275 del 06/06/2022 di formale assunzione al Programma Annuale E.F. del finanziamento di cui al citato progetto;

VISTO l'avviso interno rivolto al personale interno per la qualifica di collaudatore;

VISTA la nomina della commissione ì

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Sig.ra GAMMA Edi in qualità di personale interno l'incarico di collaudatore del progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Compiti

L'attività e i compiti della figura di progettista sono definite dalle “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 (pubblicate con nota MIUR 0001498 del 09.02.2018) e dalle indicazioni specifiche di cui all'avviso pubblico 20480 del 20/7/2021, di cui gli aspiranti sono tenuti a prendere visione, reperibili sul sito <http://www.istruzione.it/pon/>.

In particolare dovrà l'esperto Collaudatore:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e il DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dal DS;
- inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- redigere i verbali relativi alla propria attività

Art. 3 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 23,22 orario lordo stato così come da stabilito dal CCNL per le ore eccedenti e sarà commisurato all'attività personalmente ed effettivamente svolta.

Art. 4 Nomina

La presente Determinazione Dirigenziale è immediatamente esecutiva.

Art. 5 Trattamento dati sensibili e privacy

Ai sensi del D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali e secondo il Regolamento Europeo 2016/697 il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed al rispetto delle norme di sicurezza. Per il trattamento dei dati per l'istituto è stato individuato quale responsabile il D.S. nella persona della Dott.ssa Barbara SALETTI.

Art. 6 Pubblicità

Il presente decreto è pubblicato all'albo on line dell'istituto. Inoltre secondo quanto disciplinato dal comma 54 dell'art. 3 della legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008) e dal Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 23, gli estremi e l'oggetto del presente decreto, saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto – nella sezione "PON".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Barbara SALETTI

Documento firmato digitalmente ai sensi del c. d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa
connessa